



# S'INSCRIRE AU CONCOURS INTERNE DE SERGENT DE SPP

L'inscription à un concours doit impérativement passer par 2 étapes : l'inscription en ligne et le dépôt des pièces justificatives.

## 1 - l'inscription en ligne

Pour mener à bien votre inscription, vous devez :

- ✎ disposer du logiciel gratuit Adobe Acrobat Reader pour éditer les documents. Vous devez l'installer sur votre poste de travail par le biais du lien suivant : [acrobat.reader](http://acrobat.reader).
- ✎ disposer d'une imprimante en état de fonctionnement connectée à votre ordinateur ;
- ✎ télécharger et lire la brochure du concours auquel vous vous inscrivez et le règlement des concours et examens professionnels.

**Attention l'inscription en ligne n'est possible que si le concours est ouvert**

 [Cliquer ici pour accéder à l'inscription en ligne](#)

1. Cliquez sur le bouton

 [Se pré-inscrire](#)

2. **Sélectionnez** le concours interne de sergent de SPP, puis cliquez sur

3. **Renseignez** soigneusement tous les champs du formulaire (les champs dotés d'une \* sont obligatoires).

[Visualisation des éléments saisis >>](#)

4. **Vérifiez** les données saisies

 [Valider, télécharger et imprimer le formulaire d'inscription](#)

5. Cliquez sur

6. **Imprimez le formulaire.**

7. **Complétez et enregistrez chaque pièce** au format .pdf et déposez chaque pièce dans votre espace candidat **avant la date de clôture des inscriptions.**

### ATTENTION

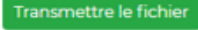
**La candidature en ligne sera considérée comme valable, lorsque vous aurez impérativement déposé les pièces justificatives demandées sur votre espace candidat au plus tard à la date de clôture des inscriptions.**

## 2 - le dépôt des pièces justificatives

**ATTENTION : la clôture de l'inscription n'est possible qu'après le dépôt de toutes les pièces demandées.**

1 - Munissez-vous de vos **identifiant** et **mot de passe** reçus par courriel.

2 - **Connectez-vous sur espace candidat** et suivez les instructions suivantes pour la **transmission des pièces demandées**.

3 - **Cliquez sur la pièce à transférer**, sélectionnez le fichier concerné et cliquez sur 

4 - Renouvelez l'opération pour chaque pièce.

5 - **Une fois toutes les pièces déposées**, cliquez sur



*Les informations recueillies à partir de ce formulaire font l'objet d'un traitement informatique destiné au Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Hérault (CDG 34) pour l'inscription à un concours ou à un examen professionnel. Le ou les destinataires des données sont les personnes habilitées du service concours du CDG 34. Conformément à la [loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978](#) modifiée, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Vous pouvez accéder aux informations vous concernant en vous adressant au CDG 34 à [concours@cdg34.fr](mailto:concours@cdg34.fr).*