REPUBLIQUE FRANÇAISE
DEPARTEMENT DE L'HERAULT

SERVICE DEPARTEMENTAL
FINANCIERS ET DE SECOURS

Groupement des ressources
humaines
Service des carrières

Vailhauquès, le 26 mars 2019

AVIS DE VACANCE (n° 0175)

Agent de gestion comptable

Un poste d'adjoint administratif est à pourvoir au service Finances du SDIS de l'Hérault au sein du Groupement Finances et Commande Publique, pour exercer les fonctions d'agent de gestion comptable de l'unité comptabilité marchés / engagements à compter du 1er juin 2019.

Situation fonctionnelle :

- Fonction publique territoriale
- Filière administrative / Cadre d'emploi des Adjoints Administratifs
- Temps complet
- Résidence administrative : SDIS de l'Hérault – 136 rue Supernova – 34570 Vailhauquès

Missions :

- Traitement et gestion comptable des marchés (enregistrement et mandatement des factures)
- Suivi précis des marchés et de la mercuriale
- Établissement des engagements et bons de commande
- Gestion des AP/CP (enregistrement, mandatement et suivi)
- Renseignement auprès des services et fournisseurs

Profil attendu :

Savoirs :

- ✓ Expérience sur un poste comptable appréciée
- ✓ Connaissances financières
- ✓ Connaissances informatiques : Excel, Word
- ✓ Connaissance logiciel : utilisation du logiciel Astre appréciée
- ✓ Connaissance de l'indication financière des marchés appréciée

Savoir-être :

- ✓ Rigueur et investissement
- ✓ Assiduité
- ✓ Bon relationnel

Renseignements :

Tout renseignement peut être obtenu auprès de Madame GASQUET Martine, chef du service finances au 04.67.10.35.15 ou auprès de Monsieur BOURRIND Jean-Louis, Chef du groupement Finances et Commandes Publiques au 04.67.10.34.21.

Dépôt des candidatures :

Les candidatures (lettre de motivation et curriculum vitae) seront adressées avant le **29 avril 2019** à Monsieur le Président du Conseil d'Administration (SDIS de l'Hérault), par voie hiérarchique, 136 Rue Supernova - 34570 Vailhauquès.

Pour le Président du Conseil d'Administration
le Directeur Départemental
Eric BLANCHET
Contrôleur Général