



Service administratif,  
bureau 21, 1<sup>er</sup> étage

AYLE DE VINCENNE #315

## Chef du service juridique

### OBJET – Service des permis

1 poste d'attaché territorial est à pourvoir pour assurer la fonction de responsable du service juridique au sein du groupement administratif général et juridique du SDV de Val-d'Auloy, à compter du 1<sup>er</sup> juin 2019.

#### Situation fonctionnelle

- Fonction juridique territoriale
- Titre administratif (Grade d'emploi des attachés territoriaux)
- Temps complet
- Ministère administratif, Service (Département) d'Énergie et de Forêts, (MTE) (MDE/AF/21)

#### Définition du poste

Le responsable du service juridique est en charge de la administration juridique des actes et procédures de l'établissement. Il gère le dossier de l'établissement ainsi que celui de ses agents. Il effectue au groupement administratif général et juridique, l'expertise technique l'activité du service, contacte à l'extérieur les ministères du service afin que celui-ci soit en accord, une fois que les autres services de l'établissement.

Il gère l'ensemble par ses propositions et ses analyses. En fonctionnement, les actes de l'établissement sont ainsi en cours d'acte à la direction pour la direction et les autres groupements.

#### Missions

- Conseiller l'équipe de direction et les services du SDV
- Vérifier la validité juridique de certains actes (publications, arrêtés, conventions, etc.) et rédiger des actes juridiques complexes
- Gérer les procédures dans le cadre de l'étude et du suivi de dossiers sensibles
- Sensibiliser les services sur les règles en vigueur par l'établissement
- Assurer des actes de formation à destination des agents
- Instruire les dossiers de contentieux et pré – contentieux – modifier et suivre les dossiers, réaliser les arguments, ...
- Veiller à la réactivité et à la qualité des services rendus, répondre et régler les réclamations et le contentieux du service
- Définir, suivre et évaluer les missions en termes de couverture assurée

#### Exigences

- Connaissance du fonctionnement et du statut de la fonction juridique territoriale
- Français – bilingue en français (Master 2 en droit public normal)
- Expérience dans ce poste similaire
- Maîtrise des outils informatiques

#### Avantages

- Salaire du service public, selon des missions similaires
- Respect des obligations de l'État et de confidentialité
- Autonomie, agencement et esprit d'équipe
- Disponibilité

#### Remarques

Tout renseignements peut être obtenu auprès de madame Sophie GAGNON, chef du groupement administratif général et juridique.

Tel : 2047 12 26 18

#### Procédure de candidature

Les candidatures (avec la motivation et curriculum vitae) seront admises au plus tard le 15 avril 2019 à remettre à l'adresse du Comité d'Administration, Direction départementale des services d'Énergie et de Forêts, par télécopie, 100 rue Suzanne – 2019 Val-d'Auloy.

Pour le Président du Comité  
de Sélection

Éric PÉRON

Commissaire adjoint