



SERVICE DEPARTEMENTAL  
D'INCENDIE ET DE SECOURS

**Groupement des ressources  
humaines  
Service des carrières**

**AVIS DE VACANCE** 7579

1 poste d'attaché territorial est à pourvoir pour exercer les fonctions d'adjoint au responsable du service juridique du groupement administration générale et juridique au SDIS de l'Hérault, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2019.

**Situation fonctionnelle:**

- Filière administrative,
- Cadre d'emploi des attachés territoriaux,
- Temps complet (35 heures hebdomadaires),
- Résidence administrative: Service Départemental d'Incendie et de Secours, 34570 VAILHAUQUÈS

**Définition du poste :**

L'adjoint au responsable du service juridique participe activement à la sécurisation juridique des actes et procédures de l'établissement. Il concourt d'abord à la défense des intérêts du SDIS, mais aussi à celle de ses agents.

Il permet d'améliorer, par ses propositions et ses analyses, le fonctionnement, les actes de l'établissement afin de tendre toujours vers une meilleure sécurisation juridique, étant ainsi une aide à la décision pour la direction et les autres groupements. De par son expertise, il est une ressource essentielle dans le pilotage et le suivi des contentieux. Il assure l'instruction et le suivi des protections fonctionnelles, des procédures judiciaires et des dossiers responsabilité.

**Activités :**

- Conseiller les services du SDIS et alerter sur les risques juridiques ;
- Vérifier la validité juridique de certains actes (délibérations, arrêtés, conventions, etc...) et rédiger des actes juridiques complexes ;
- Sensibiliser les services sur les risques encourus par l'établissement ;
- Animer des actions de formation à destination des agents ;
- Juriste référent en matière de loi informatique et liberté, et RGPD ;
- Instruire les dossiers de contentieux et pré – contentieux (principalement les procédures judiciaires) : monter et suivre les dossiers, réaliser les argumentaires, ... ;
- Gestion des plaintes (gérer les réceptions et enregistrements des dépôts de plainte, assurer le suivi des dépôts de plainte) ;
- Instruire les dossiers de protection fonctionnelle ;
- En remplacement de l'agent qui en est en charge, assurer la gestion des sinistres assurantiels et des contrats d'assurances ;
- Assurer le bon fonctionnement du service en l'absence du chef de service.

**Savoir-faire :**

- Connaissance du fonctionnement et du statut de la fonction publique territoriale
- Formation supérieure en droit (Master 2 en droit souhaité)
- Connaissance et pratique des procédures judiciaires
- Expérience dans un poste similaire souhaitée
- Maîtrise des outils bureautiques

**Savoir-être :**

- Sens du service public
- Strict respect des obligations de discrétion et de confidentialité
- Autonomie, rigueur et esprit d'analyse
- Sens des relations humaines
- Disponibilité

**Renseignements :**

Tout renseignement peut être obtenu auprès de madame Delphine GIMENEZ-FAIXA, chef du groupement administration générale et juridique, chef du service juridique.  
Tél. 04 67 10 34 18

**Envoi des candidatures :**

Les candidatures (lettre de motivation et curriculum vitae) seront adressées au plus tard le 10 décembre 2018 à monsieur le Président du Conseil d'Administration, direction départementale des services d'incendie et de secours de l'Hérault, parc bel air, 150 rue supernova – 34570 Vailhauquès.

  
**Le directeur, Chef de Corps**

**Eric FLORES  
Contrôleur Général**