



SERVICE DEPARTEMENTAL  
D'INCENDIE ET DE SECOURS

**Groupement des ressources  
humaines  
Service des carrières**

**AVIS DE VACANCE INTERNE 522**

Un poste d'adjoint administratif est à pourvoir au service du volontariat du SDIS de l'Hérault au sein du Groupement des Ressources Humaines pour exercer les fonctions de gestionnaire de carrière des sapeurs-pompiers volontaires, à compter du 1<sup>er</sup> mars 2018.

**Situation fonctionnelle:**

- Filière administrative
- Cadre d'emploi des adjoints administratifs territoriaux
- Temps complet
- Résidence administrative: SDIS de l'Hérault – 150 rue Supernova – 34570 Vailhauquès

**Missions:**

- Prendre des actes administratifs, y assurer le suivi et le caractère exécutoire ;
- Saisir les données informatiques dans l'application ACCESS et le registre ANTIBIA ;
- Participer à la préparation du comité consultatif départemental des sapeurs-pompiers volontaires ;
- Assurer la gestion des demandes de liquidation et de reversion de la PFR ;
- Etre acteur de la communication interne et externe, renseigner les chefs de centres, de services et de groupements ;
- Accompagner les chefs de centre dans la gestion, sur le plan des procédures et de l'application du statut ;
- Trier et traiter le courrier papier et électronique ;
- Réaliser divers travaux de bureautique et élaborer des requêtes sur les effectifs avec le logiciel BO ;
- Participer à la mise à jour de tous les champs du registre ANTIBIA ;
- Participer au formatage des dossiers individuels ;
- Participer activement à la gestion des saisonniers.

**Profil attendu:**

- Connaissance de l'outil informatique (Word, Excel, Access) ;
- Etre méthodique et organisé ;
- Avoir un bon sens relationnel ;
- Sens du travail en équipe.

**Renseignements :**

Tout renseignement peut être obtenu auprès du lieutenant-colonel Olivier PROFIT, chef du Groupement des Ressources Humaines ou de madame Ghislaine CAMPILLO, chef du service du volontariat, Tél. 04 67 10 35 87

**Envoi des candidatures :**

Les candidatures (lettre de motivation et curriculum vitae) seront adressées avant le 15 février 2018, à monsieur le Président du Conseil d'Administration, DDSIS de l'Hérault, parc bel air, 150 rue supernova – 34570 Vailhauquès.

Le Directeur Départemental

Colonel Eric FLORES